

# 洛阳市政务服务和大数据管理局 2020 年政府信息公开工作 年度报告

## 一、总体情况

2020 年度，在市政务公开办的领导和支持下，我局认真加强政务公开工作的组织推进工作，加大政府信息公开的宣传力度，完善政务的各项制度，扩展政府信息公开内容，规范政府信息公开申请处理程序，政府信息公开工作取得了一些进步，使广大人民群众对粮食工作的知情权、参与权和监督权得到保障，树立了良好的形象。

### （一）基层政务公开标准化规范化推进情况

一是加强组织领导。为了确保局政务公开工作的顺利开展，我局成立了政务公开工作领导小组，由局党组书记、局长张昭民同志任组长，分管领导为副组长，局机关各科室为成员，并明确专人负责政府信息与政务公开的日常工作，切实保障了我局政府信息与政务公开工作的顺利开展。我局自成立以来，多次在党组会议上安排部署信息公开工作，深入推进政务公开、政务资源信息共享、“一网通办”和审批服务便民化等相关工作。

二是完善公开制度。严格按照党中央国务院和市委市政府文件要求，进一步完善了相关工作制度，优化政务公开工作流程，实现了“公开为常态、不公开为例外”的工作局面。今年制定了《政府信息公开工作制度》、《政府信息发布协调机制公开制度》、《政府信息公开保密审查制度》、《信息公开政策解读制度》、《洛阳市政务服务和大数据管理局舆情应急处置预案》等制度，规范了办文、保密审查、主动公开、依申请公开、政策解读、信息发布等工作。对放管服信息公开的内容、渠道、实施步骤、注意事项等进行了详细规定，并根据情况变化及时完善，着力构建政府信息公开长效机制。

### （二）主动公开情况

2020 年，我局及时在洛阳市政务服务和大数据管理局微信上发布政务动态、重要政策等信息 125 条，通过政务服务网推进政务服务事项公开，及时准确将政策意图传递给市场和企业。目前，市本级 1282 个政务服务事项均与省平台完成数据推送测试，完成率达到 100%，所有政务服务事项均公开了办理范围、运行流程、材料目录、法定办理时限、承诺办结时限等服务事项和清单。

### （三）依申请公开情况

2020 年市政务服务和大数据管理局未收到政府信息公开申请，也没有行政复议及行政诉讼。

### （四）部门信息资源管理

加强对政府信息公开属性的审查，将“五公开”要求全面落实到公文办理程序中，由科室提出是否公开的初步意见，然后由主管领导进行审核，最后交局政务公开工作领导小组办公室审查并作出结论。每个审查环节都提出明确意见，签署姓名，作为原始文稿存档，通过逐级审查后最终确定公开方式，切实从源头上规范公文主动公开工作，确保“应公开尽公开”。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	1	1	2
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额（单位:万元）	
政府集中采购	0	0	

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第	申请人情况
-------------------	-------

二项之和，等于第三项加第四项之和)		自然人	法人或其他组织					总计	
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、 本年度 办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0	
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在问题。当前我局政府信息公开工作虽然取得了一些成绩，但也存在不足之处。

一是信息更新的及时性、全面性有待加强；

二是政府信息公开的内容有待进一步拓展；

三是人员缺乏系统培训。

(二) 改进措施。在下一步工作中，我局将采取以下措施积极改进，推动政府信息公开工作扎实有效开展。

一是进一步提高信息更新的速度，加强完善政务信息公开工作制度建设，加强监督检查，自觉接受群众对我局政府信息公开工作的监督，推动我局政府信息公开工作深入开展，加大信息公开力度，更好的为群众提供网上服务。

二是梳理应主动公开政府信息，细化分类、规范表述，特别要在做好公文类信息公开的同时，不断拓展业务类、决策类等信息公开内容。

三是进一步加强培训。通过参加省、市培训班、邀请专家集中培训等方式加强对信息公开工作人员指导教育，切实提高政务公开的能力水平。加强阳光政务建设，构建内容丰富、查询便捷的应急管理平台

#### 六、其他需要报告的事项

无